



Projekt „Przyjazny POZ – Zadowolony pacjent” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Radom, 15.02.2018 r.

Zapytanie ofertowe nr 1/2018
zamówienie na usługi szkoleniowe realizowane w ramach projektu „Przyjazny POZ- Zadowolony pacjent”.

I. ZAMAWIAJĄCY

Związek Pracodawców „Mazowieckie Porozumienie Pracodawców Ochrony Zdrowia”, ul. Żwirki i Wigury 33 lok.50, 26-600 Radom.

NIP: 7962701614

REGON: 140311154

II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

Zapytanie ofertowe jest prowadzone zgodnie z zasadą konkurencyjności zawartą w Wytocznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- Przedmiotem zamówienia jest wyłonienie realizatora/realizatorów usług szkoleniowych w ramach 6 oddzielnych bloków tematycznych stanowiących odrębne części zamówienia tj. części I-VI.
- Całość przedmiotu zamówienia realizowana będzie **dla uczestników szkoleń** realizowanych w ramach projektu Przyjazny POZ- Zadowolony Pacjent, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
- (CPV) dla wszystkich części: 80500000-9- usługi szkoleniowe

4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

4.1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

4.1.1. Część 1- Blok tematyczny nr 1

Szkolenie pt. „Asertywność i efektywna komunikacja z pacjentem. Jak skutecznie prowadzić aktywną profesjonalną obsługę pacjenta. Standardy obsługi pacjenta w przychodni.”

Odbiorcy szkoleń: rejestratorzy/rejestratorki, pielęgniarki/pielęgniarze i lekarze pracujący w POZ.

Liczba godzin szkolenia dla 1 grupy – 8 h. Liczba grup – 4 edycje po 10 osób, w sumie 40 osób.

Szkolenia prowadzone będą w formie wyjazdowej. Zamawiający zapewnia koszty noclegu oraz wyżywienia.





Projekt „Przyjazny POZ – Zadowolony pacjent” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Liczba trenerów dla jednej grupy szkoleniowej – 1 osoba.

Tematyka szkolenia:

- Postawa asertywna czym jest, czym się charakteryzuje, w jaki sposób ją budować.
- Wybrane techniki asertywne jak w praktyce zachować się asertywnie mikroedukacja i ćwiczenia
- Podstawowe potrzeby i wymagania pacjenta motywy psychologiczne, jakimi kieruje się pacjent wybierając naszą Placówkę.
- Rola i techniki budowania relacji w kontakcie z pacjentem i jego rodziną
- Efektywna komunikacja i sztuka prowadzenia rozmowy
- Emocje i stres jak sobie z nimi radzić

Przygotowanie merytoryczne i druk materiałów szkoleniowych leży po stronie Wykonawcy.

4.1.2. Część 2 – Blok tematyczny nr 2

Szkolenie pt. „Praktyczne metody zarządzania czasem.”

Odbiorcy szkoleń: rejestratorzy/rejestratorki, pielęgniarki/pielęgniarki i lekarze pracujący w POZ. Liczba godzin szkolenia dla 1 grupy – 8 h. Liczba grup – 4 edycje po 10 osób, w sumie 40 osób. Szkolenia prowadzone będą w formie wyjazdowej. Zamawiający zapewnia koszty noclegu oraz wyżywienia.

Liczba trenerów dla jednej grupy szkoleniowej – 1 osoba.

Tematyka szkolenia:

- Co jest najważniejsze w zarządzaniu czasem? Jakie są dostępne narzędzia wspomagające zarządzanie sobą w czasie? Ustalanie celu działań wybrane techniki planowania ich dobre i słabe strony
- Praktyczne zasady organizowania czasu, zarządzanie sobą w czasie Organizacja czasu a współpraca i budowanie relacji z ludźmi
- Co przeszkadza w dobrej organizacji pracy w czasie. Złodzieje i pochłaniacze jak sobie z nimi poradzić? Błędy i skutki niewłaściwego gospodarowania czasem
- Stres jako forma złodzieja czasu, sił i energii co z nim robić na bieżąco, radzenie sobie ze stresem.
- Opracowywanie indywidualnych planów działań jak się do tego zabrać?

Przygotowanie merytoryczne i druk materiałów szkoleniowych leży po stronie Wykonawcy.

4.1.3. Część 3- Blok tematyczny nr 3

Szkolenie pt. „Wypalenie zawodowe personelu medycznego .”

Odbiorcy szkoleń: rejestratorzy/rejestratorki, pielęgniarki/pielęgniarki i lekarze pracujący w POZ. Liczba godzin szkolenia dla 1 grupy – 8 h. Liczba grup – 4 edycje po 10 osób, w sumie 40 osób. Szkolenia prowadzone będą w formie wyjazdowej. Zamawiający zapewnia koszty noclegu oraz wyżywienia.

Liczba trenerów dla jednej grupy szkoleniowej – 1 osoba.

Tematyka szkolenia:

- Przyczyny i symptomy wypalenia zawodowego
- Wpływ czynników w pracy i czynników wewnętrznych na wypalenie zawodowe.
- Fazy wypalenia zawodowego.
- Sposoby radzenia sobie ze stresem. Trening autogenny, ćwiczenia oddechowe.
- Alternatywne metody radzenia sobie z długotrwałym stresem w kontekście pracy z ciałem, umysłem i rozwojem duchowym.





Projekt „Przyjazny POZ – Zadowolony pacjent” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- Własne sposoby radzenia sobie ze stresem wypracowanie przez uczestników własnych sposobów radzenia sobie ze stresem i objawami wypalenia zawodowego.

Przygotowanie merytoryczne i druk materiałów szkoleniowych leży po stronie Wykonawcy.

4.1.4. Część 4- Blok tematyczny nr 4

Szkolenie pt. „Prawa pacjenta Vademecum personelu medycznego .”

Odbiorcy szkoleń: rejestratorzy/rejestratorki, pielęgniarki/pielęgniarki i lekarze pracujący w POZ.

Liczba godzin szkolenia dla 1 grupy – 8 h. Liczba grup – 4 edycje po 10 osób, w sumie 40 osób.

Szkolenia prowadzone będą w formie wyjazdowej. Zamawiający zapewnia koszty noclegu oraz wyżywienia.

Liczba trenerów dla jednej grupy szkoleniowej – 1 osoba.

Tematyka szkolenia:

-Ustawa o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta zagadnienia wstępne

- Prawa pacjenta do świadczeń zdrowotnych, do informacji

- Prawa pacjenta do tajemnicy informacji z nim związanych, do wyrażenia zgody na udzielenie świadczeń zdrowotnych

- Prawa pacjenta do poszanowania godności i intymności, do dokumentacji medycznej, do zgłoszenia sprzeciwu wobec opinii albo orzeczenia lekarza

- Prawa pacjenta do poszanowania życia prywatnego i rodzinnego, opieki duszpasterskiej, do przechowywania rzeczy wartościowych w depozycie

-Rzecznik Praw Pacjenta,

-Podmiot leczniczy w kontaktach z osobą głuchoniemą

Przygotowanie merytoryczne i druk materiałów szkoleniowych leży po stronie Wykonawcy.

4.1.5. Część 5- Blok tematyczny nr 5

Szkolenie pt. „Pacjent mój towarzysz.”

Odbiorcy szkoleń: rejestratorzy/rejestratorki, pielęgniarki/pielęgniarki i lekarze pracujący w POZ.

Liczba godzin szkolenia dla 1 grupy – 8 h. Liczba grup – 4 edycje po 10 osób, w sumie 40 osób.

Szkolenia prowadzone będą w formie wyjazdowej. Zamawiający zapewnia koszty noclegu oraz wyżywienia.

Liczba trenerów dla jednej grupy szkoleniowej – 1 osoba.

Tematyka szkolenia:

- W jakich warunkach pacjent może być towarzyszem i współtwórcą sukcesu terapeutycznego?

- Wspólna praca nad powracaniem do zdrowia lub osłabieniem dynamiki choroby to ważna sprawa w prowadzeniu pacjenta. Jak zbudować relację służącą zdrowieniu?

- W jaki sposób sprawić, aby pacjent był w stu procentach zaangażowany w swój proces leczenia?

- Odpowiedzialność kto właściwie ją ponosi?

- Empatia, budowanie więzi z pacjentem a wypalenie zawodowe czyli jak zachować owcę całą i nasycić wilka?

- Pomoc psychologiczna dla pacjenta jak tego dokonać w realiach przychodni?

Przygotowanie merytoryczne i druk materiałów szkoleniowych leży po stronie realizatora.





Projekt „Przyjazny POZ – Zadowolony pacjent” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

4.1.6. Część VI- Blok tematyczny nr 6

Podstawowy kurs dietetyki

Odbiorcy szkoleń: pielęgniarki/pielęgniarze, którzy zostaną w ramach projektu Edukatorami/Edukatorami.

Liczba godzin kursu – 60 h na 1 gr. Liczba grup – 5 edycji po 10 osób, w sumie 50 osób.

Kurs prowadzony będzie w formie stacjonarnej. Miejsca szkoleń udostępnione zostaną Wykonawcy w chwili podpisywania umowy i będą uzależnione od ilości uczestników z konkretnych regionów kraju, ponieważ projekt skierowany jest do uczestników i poradni z całej Polski. Zapewnienie sal szkoleniowych w wyznaczonych miejscach należy do Wykonawcy.

Liczba trenerów dla jednej grupy szkoleniowej – 1 osoba.

Tematyka kursu:

1. Podstawy nauki o żywieniu człowieka
2. Podstawy funkcjonowania narządów organizmu człowieka
3. Zasady racjonalnego żywienia = właściwości składników pokarmowych
4. Stosowanie zasad racjonalnego żywienia
5. Planowanie żywienia w profilaktyce chorób cywilizacyjnych
6. Planowanie diety lekkostrawnej
7. Planowanie diety odchudzającej
8. Suplementy w diecie

Przygotowanie merytoryczne i druk materiałów szkoleniowych leży po stronie Wykonawcy.

5. Termin realizacji: usługi dla wszystkich części realizowane będą w weekendy (sobota- niedziela) od lutego 2018 roku(Blok nr 6) i maja 2018 roku – pozostałe Bloki do stycznia 2020 wg szczegółowego harmonogramu przekazywanego przez Zamawiającego maksymalnie na 2 tygodnie przed każdym ze szkoleń, z wyjątkiem Bloku VI, gdzie harmonogram przekazany będzie przy podpisywaniu umowy.

7. Kwota kwalifikowana podana – cena brutto za jedną przeszkoloną osobę. Cena obejmuje wszystkie należne podatki, obciążenia i koszty. Oferent będący osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, w cenie oferty musi uwzględnić koszt ubezpieczenia ZUS i podatku dochodowego, konieczny do poniesienia przez Zamawiającego.

8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia części lub całości zamówienia podwykonawcom.

9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości osób w poszczególnych grupach szkoleniowych, w tym na egzaminie oraz do zmian w harmonogramie szkoleń.

10. Zamawiający nie dopuszcza możliwości podawania dodatkowych kosztów związanych z realizacją usługi. Kwota kwalifikowana musi być podana z uwzględnieniem wszystkich kosztów jakie ponosi oferent przy realizacji usługi i stanowić cenę jednostkową za 1 przeszkoloną osobę.

IV. ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA:

1. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za Przedmiot Umowy prawidłowo wykonany, bez zastrzeżeń ze strony Zamawiającego.





Projekt „Przyjazny POZ – Zadowolony pacjent” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

2. Z tytułu prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie brutto obliczone stosownie do ilości przeszkolonych w danej edycji osób. Podstawą obliczenia wynagrodzenia Wykonawcy są ceny jednostkowe brutto pomnożona przez liczbę osób dla której świadczona była usługa.

3. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne miesięcznie, za liczbę przeszkolonych osób w danym miesiącu, w terminie 14 (słownie: czternastu) dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wypełnionego rachunku na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w oświadczeniu.

4. W przypadku zaistnienia takiej potrzeby Zamawiający zastrzega, że istnieje możliwość udzielenia Wykonawcy wyłonionemu w trybie zasady konkurencyjności zamówień uzupełniających, w wysokości nieprzekraczającej 50% wartości zamówienia określonej w umowie zawartej z Wykonawcą.

V. OCENA OFERTY

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:

1. Cena 80% [co stanowi 80 pkt.]

Ad 1.

Liczba punktów = $\frac{\text{Najniższa cena brutto ze wszystkich złożonych ofert}}{\text{Cena brutto badanej ofert}} \times 100 \times 80\%$

Cena musi być podana w PLN cyfrowo i musi zawierać uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją usługi.

Ad.2 – Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji Zamówienia – w przypadku osoby fizycznej oraz personelu (min. 3 osoby) jakimi dysponuje Wykonawca w przypadku firm i instytucji.

Punkty za ww. kryterium będą obliczane wg następującego wzoru:

5 pkt – doświadczenie w zakresie prowadzenia szkoleń w ramach danej części zamówienia (bloku tematycznego) od 3-5 lat

10 pkt - doświadczenie w zakresie prowadzenia szkoleń w ramach danej części zamówienia (bloku tematycznego) od 6-8 lat

20 pkt - doświadczenie w zakresie prowadzenia szkoleń w ramach danej części zamówienia (bloku tematycznego) powyżej 8 lat

Punkty za kryterium „doświadczenie” (tj. 20%), zostaną przyznane na podstawie wykazu doświadczenia osób wyznaczonych do realizacji Zamówienia według wzoru określonego w załączniku nr 2 do zapytania ofertowego, do którego należy załączyć skany/kopie referencji

Liczby punktów otrzymanych za kryterium cena oraz doświadczenie, po zsumowaniu stanowią ocenę końcową oferty. Łącznie oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów.





Projekt „Przyjazny POZ – Zadowolony pacjent” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Oferta, która uzyska największą liczbę punktów zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą.

VI. WARUNKI UDZIAŁU DLA WSZYSTKICH CZĘŚCI:

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który:

- 1) złoży ofertę na wzorze stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego wraz z kompletem wymaganych dokumentów.
- 2) Spełnia warunki udziału w postępowaniu w zakresie:

- Posiadania **minimum 3-letniego** doświadczenia w zakresie prowadzenia szkoleń o tematyce tożsamej z wymienionymi w częściach I-V blokami tematycznymi- w przypadku osoby fizycznej lub -dysponowanie personelem posiadającym minimum 3 – letnie doświadczenie w zakresie prowadzenia szkoleń o tematyce tożsamej z wymienionymi w częściach I-V w przypadku firm i instytucji.

- W przypadku Bloku tematycznego nr VI (Część VI) Wykonawca musi posiadać akredytację na kurs dietetyczny właściwego Centrum Kształcenia Podyplomowego Pielęgniarek i Położnych.

- Posiadania wykształcenia min. wyższego w przypadku osób fizycznych, lub personelu wyznaczonego do realizacji Zamówienia z wykształceniem wyższym w przypadku instytucji i firm.

- 3) Od wykonawców wymaga się także:

- Należytej staranności i terminowości przy realizacji przedmiotu zamówienia,
- Gotowości do zmiany terminów realizacji przedmiotu zamówienia w przypadku zaistnienia siły wyższej bądź z przyczyn niezależnych od Zamawiającego
- Gotowości do negocjacji warunków współpracy na każdym etapie postępowania, dyspozycyjności.

- 4) Wykonawca nie jest powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym, osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem procedury wyboru Wykonawcy, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce cywilnej lub osobowej,
- posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

- 5) Wykonawca nie jest zatrudniony w instytucjach uczestniczących w realizacji Programu Operacyjnego na podstawie stosunku pracy. W przypadku zatrudnienia w ww. instytucjach oświadczy, że nie zachodzi konflikt interesów lub podwójne finansowanie.

Weryfikacja na podstawie oświadczenia załącznik nr 3 i 4 do oferty.

VII. OPIS SPOSBU PRZYGOTOWANIA OFERTY



Związek Pracodawców
Mazowieckie Porozumienie Pracodawców
Ochrony Zdrowia



Projekt „Przyjazny POZ – Zadowolony pacjent” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Oferent powinien złożyć wg formularza załączonego do niniejszego zapytania (załącznik nr 1).

Oferta powinna:

- a) posiadać datę sporządzenia,
- b) zawierać adres oferenta, numer telefonu, adres mail,
- c) podpisana czytelnie przez wykonawcę,
- d) zawierać wszystkie wymagane załączniki,

Do oferty (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego) należy dołączyć:

- a) wykaz doświadczenia – załącznik nr 2 do zapytania ofertowego,
- b) oświadczenie wg załącznika nr 3 do zapytania ofertowego,
- c) oświadczenie wg załącznika nr 3 do zapytania ofertowego
- d) skany/kopie referencji osób wyznaczonych do realizacji zadania.
- e) CV wraz z kserokopią dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie Wykonawcy lub osób wyznaczonych do realizacji zamówienia
- f) w przypadku Części 6 – kserokopie akredytacji Centrum Kształcenia Podyplomowego Pielęgniarek i Położnych.

VIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferta w formie załącznika do zapytania ofertowego powinna być przesłana za pośrednictwem: poczty elektronicznej na adres: a.szparaga@pzmazowsze.pl – [skan z podpisem], poczty, kuriera lub też dostarczona osobiście do Biura Projektu, Związek Pracodawców „ Mazowieckie Porozumienie Pracodawców Ochrony Zdrowia”, ul. Żwirki i Wigury 33 lok. 50, 26-600 Radom do dnia: 22 lutego 2018 r. do godz. 16:00 w zamkniętej kopercie z dopiskiem **Zapytanie ofertowe nr 1/2018 – Przyjazny POZ- Zadowolony pacjent. Część.....**
2. Ocena ofert zostanie dokonana w dniu 22 lutego 2018 r.
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane
4. Oferent może przed upływem terminu oceny zmienić lub wycofać swoją ofertę.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
6. Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie: www.pzmazowsze.pl i w bazie konkurencyjności.

IX. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

Zamawiający stworzy listę rankingową Wykonawców na podstawie sumy punktów uzyskanych w dwóch ww. kryteriach oceny w dniu 22 lutego 2018 r.

Zamawiający umieści informację o wyborze na stronie internetowej oraz powiadomi oferentów w dniu 22 lutego 2018 do godz. 18:00. Zamawiający podpisze z wybranym Wykonawcą umowę o świadczeniu usługi w lutym 2018 r.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyn, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.

X. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W ramach składania wniosku o płatność oferty mogą zostać przekazane w celu weryfikacji do właściwej instytucji publicznej.





Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Projekt „Przyjazny POZ – Zadowolony pacjent” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

XI KONTAKT:

Dodatkowych informacji udziela Aleksandra Szparaga pod nr telefonu 531-370-370 oraz adresem email: a.szparaga@pzmazowsze.pl

Zatwierdzam:



Związek Pracodawców
Mazowieckie Porozumienie Pracodawców
Ochrony Zdrowia